

様式第 1

年 月 日

TOPPAN 株式会社
代表取締役社長 殿

申請者 住 所
名 称
代表者等名

小型旅客船等の安全・安心確保推進事業補助金
給付申請書

小型旅客船等の安全・安心確保推進事業補助金給付規程（以下「給付規程」という。）第 6 条第 1 項の規定に基づき、下記のとおり申請します。

なお、公益財団法人日本財団が発行する事業実施ガイドブックに従うことを承知の上、申請します。

記

- 1. 補助対象事業の目的及び内容
- 2. 補助対象事業の開始及び完了予定日
- 3. 補助金給付申請額
 - (1) 補助対象費目
 - (2) 補助対象事業に要する経費 円
 - (3) 補助対象経費 円
 - (4) 補助率
 - (5) 補助金給付申請額 円
- 4. 補助対象事業に要する経費、補助対象経費の配分及びこの配分された経費に対応する補助金の給付申請額は、次のとおり。

(単位：円)

船舶名	補助対象事業に要する経費	補助対象経費の額	補助金給付申請額

(注) 申請書には、以下の書類を添付すること。

1. 法人の場合、履歴事項全部証明書又は代替書類として事務局が定めるものの控え
2. 個人の場合、本人確認書類として事務局が定めるものの控え
3. 船舶検査証書の控え
4. 一般旅客定期航路事業、特定旅客定期航路事業又は旅客不定期航路事業の許可書の控え（該当する場合に限る）
5. 対外旅客定期航路事業、貨客定期航路事業又は一般不定期航路事業の登録の控え若しくは対外旅客定期航路事業、貨物定期航路事業又は不定期航路事業の届出の控え（該当する場合に限る）
6. 傭船契約書の控え（該当する場合に限る）
7. 見積書（浸水警報装置・排水設備、ドライブレコーダーの導入に係る設置費用や改造費用を申請する場合に限る）
8. その他事務局が指示する書面等